

DOHODA

č. 1/2015

o podmienkach vykonávania menších obecných služieb organizovaných obcou, uzavretá podľa § 3 ods. 3 písm. a) v nadväznosti na ust. § 20 zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na základe Dohody č. 176/§12/2015/AC zo dňa 30.12.2014 o podmienkach vykonávania menších obecných služieb, uzavretej medzi ÚPSVaR v Košiciach a MČ Košice - Kavečany

uzatvorená medzi

Obec: MČ Košice - Kavečany

Sídlo: Široká 17/A

V zastúpení: JUDr. Martinom Balčíkom, starostom obce

IČO: 00690902

č. účtu: 1425059002/1111

(ďalej len „mestská časť“)

a

obyvateľom mestskej časti

Meno, priezvisko, titul: **Jozef Urban**

Trvalý pobyt: Šamborská 31, Košice

Dátum narodenia: _____ č. OP: _____

(ďalej len „obyvateľ mestskej časti“
a spoločne „účastníci dohody“)

Článok I. Účel dohody

Účelom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení menších obecných služieb pre MČ Košice – Kavečany občanom v hmotnej núdzi s trvalým pobytom v MČ Košice – Kavečany.

Článok II. Predmet dohody

A. Práva a povinnosti obce

1. Zabezpečiť pre obyvateľa mestskej časti výkon menších obecných služieb organizovaných mestskou časťou Košice – Kavečany v rozsahu 18,5 hodín týždenne, najviac 80 hodín mesačne, v MČ Košice – Kavečany, v období od 02.01.2015 do 31.12.2015 so začiatkom dňa 02.01.2015 o 7,30 hod., s denným časovým vymedzením pondelok a piatok 4 hodiny s časovým rozvrhom začiatok o 7,30 hod. a skončenie o 11,30 hod. a v utorok, stredu a štvrtok 3,5 hodiny s časovým rozvrhom začiatok 7,30 hod. a skončenie 11,00 hod.
2. Druh obecných služieb: údržba miestnych komunikácií, odpratávanie snehu z priestranstva obce a miestnych komunikácií, čistenie rigolov a vpustí, posypávanie

šikmých miest na vozovke, práce pri údržbe športového ihriska a čistenia jeho okolia vrátane odstraňovania náletových drevín, kosenie priestranstva obce, hrabanie pokosenej trávy a jej odvoz na určené miesto, likvidácia čiernych skládok odpadu z katastra obce, čistenie vodných tokov, údržba miestnych komunikácií, čistenie priestranstva obce, kultúrnych pamiatok, likvidácia nebezpečného odpadu, porub a pílenie dreva, výrub náletových drevín a poškodených stromov na verejnom cintoríne, orezávanie konárov pri komunikáciách, upratovanie budov, čistenie okien, podlahy, natieranie konštrukcii ohrád na ver. priestranstvách a podobné práce.

3. Miesto výkonu obecných služieb: MČ Košice – Kavečany a to na verejných priestranstvách mestskej časti, na komunikáciách, cintoríne, v parku, na stavbách MČ, v budove miestneho úradu a ďalších budovách vo vlastníctve alebo v správe MČ Košice – Kavečany (kat.úz. Kavečany).
4. Zabezpečiť pre obyvateľa mestskej časti potrebné pracovné prostriedky a pracovné pomôcky potrebné na vykonávanie obecných služieb.
5. Zabezpečiť úrazové poistenie obyvateľa mestskej časti.
6. Oboznámiť obyvateľa mestskej časti s internými predpismi mestskej časti týkajúcimi sa menších obecných služieb a s predpismi týkajúcimi sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
7. viesť evidenciu dochádzky obyvateľa mestskej časti vykonávajúceho pre MČ Košice – Kavečany menšie obecné služby. Denná evidencia dochádzky musí byť podpísaná starostom. Evidenciu dochádzky predkladať ÚPSVaR vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca.

B. Práva a povinnosti obyvateľa obce

1. Vykonávať menšie obecné služby za účelom rozvoja a zveľaďovania mestskej časti podľa tejto zmluvy, podľa pokynov mestskej časti a pokynov zamestnanca mestskej časti.
2. Zapisovať sa denne do evidencie dochádzky. V prípade neúčasti na obecných službách predložiť mestskej časti do 3 pracovných dní doklad osvedčujúci vážny dôvod neprítomnosti na menších obecných službách v dohodnutom čase (celodenné ošetrovanie, OČR, PN).
3. Dodržiavať vnútorné predpisy mestskej časti, týkajúce sa obecných služieb, predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Dodržiavať pokyny zamestnanca mestskej časti.
4. V prípade požiadavky mestskej časti na vykonávanie obecných služieb v iných ako dohodnutých dňoch a hodinách a na inom ako dohodnutom mieste má obyvateľ mestskej časti právo takúto požiadavku odmietnuť. Rovnako má právo odmietnuť vykonávanie menších obecných služieb vo výrazne horších podmienkach z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, v zdraví škodlivom a inak nebezpečnom prostredí a v inom druhu menších obecných služieb ako bol dohodnutý v tejto dohode.

Článok III. Ukončenie dohody

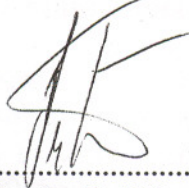
1. Riadne ukončenie tejto dohody nastane splnením záväzkov účastníkov dohody a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola dohoda uzatvorená.
2. Tento zmluvný vzťah možno ukončiť písomnou dohodou účastníkov tejto dohody.
3. Ak sa účastníci nedohodnú podľa bodu 2, ktorýkoľvek účastník môže dohodu vypovedať aj bez udania dôvodov s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi.

4. V prípade vážneho porušenia podmienok tejto dohody môže každý z účastníkov odstúpiť od dohody. Právne účinky odstúpenia od dohody z dôvodu vážneho porušenia jej podmienok nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia odstupujúceho účastníka dohody o odstúpení od dohody druhému účastníkovi.

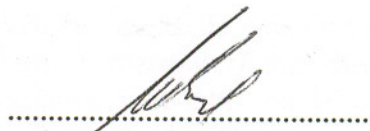
Článok IV. Záverečné ustanovenia

1. V rámci zaradenia na menšie obecné služby nevstupuje obyvateľ mestskej časti do pracovnoprávneho vzťahu. Z toho dôvodu sa na jeho zaradenie na výkon v rámci menších obecných služieb nevzťahujú ustanovenia Zákonníka práce, čo však neznamená, že podmienky vykonávania menších obecných služieb pre obyvateľa mestskej časti budú výrazne odlišné od obvyklých podmienok pre výkon pracovnej činnosti.
2. Obyvateľ mestskej časti berie na vedomie, že v prípade dočasnej práceneschopnosti nebude zo strany mestskej časti prijatý na jeho miesto vykonávania iný obyvateľ mestskej časti. Obyvateľ mestskej časti po ukončení dočasnej pracovnej neschopnosti môže vo vykonávaní obecných služieb pokračovať, pričom doba vykonávania obecných služieb sa mu o dobu dočasnej PN nepredlžuje. Vykonávanie menších obecných služieb sa končí uplynutím dohodnutej doby, ak dočasná pracovná neschopnosť obyvateľa mestskej časti trvá dlhšie ako je dohodnutá doba vykonávania menších obecných služieb.
3. Ako ospravedlnená neúčast' obyvateľa mestskej časti na vykonávaní menších obecných služieb môže byť akceptovaná práceneschopnosť alebo ošetrovanie člena rodiny na základe písomného vyjadrenia ošetrojúceho lekára, ako i odôvodnená a neodkladná návšteva lekára, doložená písomným vyjadrením ošetrojúceho lekára.
4. Táto dohoda sa vyhotovuje v 4 (štyroch) rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom obe zmluvné strany obdržia 1 (jedno) vyhotovenie. Jedno vyhotovenie bude zaslané na Úrad práce, soc. vecí a rodiny v Košiciach, pracovisko Žižkova 21, oddelenie pomoci v hmotnej núdzi a jedno na pracovisko Popradská 74, oddelenie sprostredkovania zamestnania.
5. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto dohody musia byť vykonané po vzájomnej dohode účastníkov a musia mať formu písomného dodatku.
6. Pokiaľ nie je v tejto dohode uvedené inak, vzťahujú sa na ňu ustanovenia Občianskeho zákonníka a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy majúce vzťah k predmetu a záväzkom vyplývajúcim z tejto dohody.
7. Účastníci vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzavreli ju v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju dobrovoľne podpisujú.
8. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpísania a účinnosť dňom 02.01.2015.

V Košiciach, dňa 30.12.2014



JUDr. Martin Balčík
starosta MČ Košice-Kavečany



Jozef Urban
obyvateľ MČ